

CONSIGNES POUR LE TRI DU PAPIER

1 corbeille = 2 bacs = 2 possibilités



tri du papier



tout venant

JE METS DANS LE BAC BLEU (sans les froisser) :

- . feuilles A3 et A4 blancs ou de couleurs
- . enveloppes sans fenêtre (car les fenêtres sont en plastique)
- . prospectus publicitaires
- . blocs notes (ôter les agrafes)
- . papier listing
- . chemises cartonnées, sous chemises
- . journaux, revues, livres, affiches, divers

pour traiter spécifiquement le PAPIER CONFIDENTIEL
(passage au destructeur de documents avant recyclage),
vous pouvez le transmettre aux agents chargés de la collecte du papier.

JE METS DANS LE BAC GRIS :

- . intercalaires plastifiés
- . post-it (contient trop de colle)
- . pochettes plastique
- . enveloppes à fenêtre
- . essuie-mains, mouchoirs,...
- . agrafes, trombones

tout sauf le papier.

TRUCS ET ASTUCES POUR ÉCONOMISER LE PAPIER :

- . je fais des brouillons des versos non utilisés, avant de jeter les feuilles,
- . je fais des photocopies et des impressions en recto/verso,
- . j'imprime mes méls et mes documents seulement quand cela est indispensable,
- . j'utilise de préférence l'informatique (échanges par mél, outil de suivi des modifications de Word,...).

une question ?

marie.caus@cg40.fr
ou poste 8614